

Утверждено

на заседании педсовета

(пр. №1 от 29.08.2025 г.)

С.М.Кипкеева



План

работы школьной библиотеки МБОУ «СОШ №2 ст.Кардоникской» на 2025-2026 учебный год

Педагог-библиотекарь : Татаркулова Р.Г.

Настоящий план работы разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. №273, с изменениями от 04.08.2023г.;
- Законом Российской Федерации «О библиотечном деле» от 23.11.1994г. № 78-ФЗ, с изменениями от 11.06.2021г.;
- Законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информатизации и защите информации» (в редакции от 29.12.2022г.).

I. Задачи школьной библиотеки:

Школьная библиотека неотъемлемая часть образовательного процесса и призвана выполнять следующие задачи:

1. Поддерживать и обеспечивать образовательные задачи, сформулированные в концепции школы и школьной программе.
2. Побуждать учащихся овладевать навыками использования информации, применять полученные данные на практике.
3. Организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание.
4. Работать с учащимися, учителями, администрацией и родителями, содействуя реализации задач школы.
5. Пропагандировать чтение, а так же ресурсы и службы школьной библиотеки как внутри школы, так и за ее пределами.
6. Проводить мероприятия по сохранности художественного, методического и учебного фондов библиотеки.

II. Основные направления работы библиотеки:

- обеспечение всех учащихся учебниками по учебным предметам общеобразовательного компонента, рекомендуемых к использованию в 2024/2025 учебном году.
- оказание информационной **поддержки** педагогическим работникам школы в повышении профессиональной компетентности;
- оказание консультационной помощи учащимся, педагогическим работникам и иным категориям пользователей в получении информации;
- воспитание гражданских качеств и патриотизма подрастающего поколения на основе государственной идеологии, возрождения интереса учащихся к культурному наследию белорусского народа, к его традициям, идеалам, ценностям;
- педагогическое сопровождение детско-юношеских организаций и на их основе совершенствование системы внеклассных мероприятий по патриотическому, духовно-нравственному воспитанию;
- повышение качества знаний учащихся через обеспечение учебной, научно-популярной, справочной, педагогической, психологической и другими видами литературы.

ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА БИБЛИОТЕКИ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
Работа с фондом учебной литературы			
1	Подведение итогов движения фонда. Перечень учебников и процентная диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками на 2024/2025уч. год.	Сентябрь	Педагог-библиотекарь
2	Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками.	Сентябрь	Педагог-библиотекарь
3	Приём и выдача учебников. Учащимся, состоящих на учёте у социального педагога, обеспечить выдачу учебников в полном объёме.	Май- июнь Август	Педагог-библиотекарь
4	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников.	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
5	Списание учебников с учётом ветхости и смены программ.	Октябрь	Педагог-библиотекарь, бухгалтер
6	Проведение работы по сохранности учебного фонда (ремонт учебников учениками; посещение классов с беседами об аккуратном отношении к учебникам; проверка состояния и наличие съёмных обложек).	Сентябрь-май	Педагог-библиотекарь
7	Работа с резервным фондом учебников.	В течение года	Педагог-библиотекарь

Работа с фондом художественной литературы

1	Своевременное проведение обработки и регистрации поступившей литературы.	В течение года	Педагог-библиотекарь
2	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: к художественному фонду (для преподавателей, учащихся 1-4 классов, частично 5-9, 10-11; к фонду периодики; краеведческой литературе.	В течение года	Педагог-библиотекарь
3	Выдача литературы читателям по разовому требованию и по «Тетради тематических заявок».	В течение года	Педагог-библиотекарь
4	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом выданных изданий. Работа по сохранности учебной литературы. Рейды – смотры Проверка учебного фонда. Ремонт книг.	В течение года Сентябрь, декабрь, январь, май	Педагог-библиотекарь Педагог-библиотекарь
5	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	В течение года	Педагог-библиотекарь
6	Оформление новых разделителей: - полочные по алфавиту;	В течение года	Педагог-библиотекарь
7	Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа.	В течение года	Педагог-библиотекарь
8	Инвентаризация библиотечного фонда.	Ноябрь-Декабрь	Педагог-библиотекарь

Комплектование фонда периодики

1	Оформление подписки на 2-е полугодие 2024г.	Декабрь	Педагог-библиотекарь
2	Оформление подписки на 1-е полугодие 2025г.	Июнь	Педагог-библиотекарь

СПРАВОЧНО – БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1	Пополнение и редактирование учетных картотек	В течение года	Педагог-библиотекарь
2	Индивидуальные беседы.	В течение года	Педагог-библиотекарь

РАБОТА С ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
	Ежемесячные выставки к юбилейным датам русских писателей:	В течение года	Педагог-библиотекарь
	Беседа : «День воинской славы России» (21.09.2024г)	Сентябрь	Педагог-библиотекарь
	Акция милосердия: «День пожилого человека» (1.10.2024г.) Выставка к 210-летию со дня рождения М.Ю.Лермонтова (15.10.2024г.)	Октябрь	Педагог-библиотекарь
	Беседа : «День воинской славы России:412 лет со дня освобождения Москвы силами народного ополчения под рук. К.Минина и Д.Пожарского от польских интервентов». (День народного единства 4.11.2024г)	Ноябрь	Педагог-библиотекарь
	Беседа ко Дню Конституции РФ (12.12.2024г)	Декабрь	Педагог-библиотекарь
	Выставка 230 -летию со дня рождения А.С.Грибоедова, русского писателя (1795-1829) (15.01.20025г.)	Январь	Педагог-библиотекарь

	Выставка 280 -летию со дня рождения Ф.Ф.Ушакова (1745-1817), русского адмирала одной из частей Черноморского флота. (24.02.20025г.)	Февраль	Педагог-библиотекарь
	Выставка 225 -летию со дня рождения Е.А.Баратынского, русского поэта (1800-1844) (02.03.20025г.)	Март	Педагог-библиотекарь
	Выставка 220 -летию со дня рождения Х.К.Андерсена, датского писателя (1805-1875) (02.04.20025г.)	Апрель	Педагог-библиотекарь
	Выставка 185-летию со дня рождения П.И.Чайковского, русского композитора (1840-1893) (07.05.20025г.)	Май	Педагог-библиотекарь
1	Индивидуальная работа.		
	Обслуживание читателей на абонементе: учеников, педагогов, технический персонал, родителей.	В течение года	Педагог-библиотекарь
	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	В течение года	Педагог-библиотекарь
	Беседы о прочитанном.	В течение года	Педагог-библиотекарь
	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, газетах, поступивших в библиотеку.	В течение года	Педагог-библиотекарь

2	Ежемесячный рейд по состоянию учебников Переоформление читательских формуляров. Подготовка и оформление выставок к знаменательным датам.	В течение года	Педагог-библиотекарь
3	Работа с педагогическим коллективом.		
	Информирование на совещаниях о новой учебной и методической литературе, актуальных статьях из периодики.	В течение года	Педагог-библиотекарь
	Помощь библиотеки в подготовке предметных недель и др. мероприятий	В течение года	Педагог-библиотекарь
4	Работа с учащимися		
	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки.	В течение года	Педагог-библиотекарь
	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям).	Сентябрь-май	Педагог-библиотекарь
	<u>Привлечение новых читателей:</u> -экскурсия – беседа для первоклассников «Знакомство со школьной библиотекой». -запись читателей в библиотеку	Сентябрь-октябрь	Педагог-библиотекарь
	Ознакомление учащихся с библиотечно-библиографическими знаниями. Проведение библиотечных уроков.	В течение года	Педагог-библиотекарь
5	Пополнение и обновление	В течение	Педагог-

	постоянных выставок	года	библиотекарь
	Литературный конкурс по сказкам и детским произведениям.	Февраль	Педагог-библиотекарь
6	Выставка книг ко Дню матери «Сердце матери»	Ноябрь	Педагог-библиотекарь
	«Какой я ученик, расскажет мой учебник»- беседа о сохранности учебников 5-6 классы	Ноябрь	Педагог-библиотекарь
	Подготовка к Новому году (оказание помощи классным руководителям в подборе литературы по организации новогодних праздников)	Декабрь	Педагог-библиотекарь
	Выставка книг «Годы, опаленные войной»	Май	Педагог-библиотекарь
	Сбор школьных учебников	Май,июнь	Педагог-библиотекарь

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1	Участие в семинарах, проводимых методистом школьных библиотек.	В течение года	Педагог-библиотекарь
2	Составление плана работы библиотекаря в школьной библиотеке на 2024\2025учебный год	Май-июнь	Педагог-библиотекарь